|  |  |
| --- | --- |
| Администрация  муниципального образования  Ключевский сельсовет  Беляевского района  Оренбургской области  **РАСПОРЯЖЕНИЕ**  10.01.2019 № 2 – Р |  |

**«**О создании штаба оповещения и пункта сбора муниципального образования Ключевский сельсовет и предназначении должностных лиц администрации ШО и ПСМО»

Во исполнении Федеральных законов от 24.04.1996 года № 61-ФЗ «Об обороне», от 26.02.1997 года № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 07.12.2012 года № 1609 «Об утверждении Положения о военных комиссариатах», постановления Правительства РФ от 30.12.2006 года № 852 «Об утверждении Положения о призыве граждан РФ по мобилизации, приписанных к воинским частям (предназначенных в специальные формирования), для прохождения военной службы на воинских должностях, предусмотренных штатами военного времени, или направления их для работы на должностях гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований, органов и специальных формирований», постановления суженного заседания администрации муниципального образования Беляевский район от 10 января 2018 года № 2-пс «О порядке подготовки и содержании базы мобилизационного развертывания военного комиссариата (Саракташского и Беляевского районов Оренбургской области)» в целях своевременного и гарантированного оповещения, сбора и поставки мобилизационных людских и транспортных ресурсов в границах сельского органа местного самоуправления на пункты сбора военного комиссариата (Саракташского и Беляевского районов Оренбургской области) в любых условиях обстановки, качественной подготовки граждан, привлекаемых в состав аппарата усиления военного комиссариата (Саракташского и Беляевского районов Оренбургской области) (далее военный комиссариат (муниципального образования) в период подготовки и проведении мобилизации, а также в ходе проверок мобилизационной готовности, учений (тренировок):

1.Для организованного оповещения граждан, подлежащих при­зыву на военную службу по мобилизации (ГПЗ), поставщиков техники и своевременной отправки ГПЗ и автомобильной техники в Вооруженные Силы Российской Федерации:

- создать штаб оповещения и пункт сбора муниципального образования (ШО и ПСМО) по адресу: с. Ключевка, ул. Советская, дом 23 (здание администрации).

Время готовности ШО и ПСМО - через 4 часа после получения сигнала (команды) от дежурного (сотрудника) по военному комиссариату (муниципального образования) или специалиста ПВУ согласно схеме оповещения.

2. В состав администрации штаба оповещения и пункта сбора муниципального образования назначить:

| № п/п | Наименование должности в ШО и ПСМО | Наименование должности в организации (МО) | Фамилия, инициалы | Состав |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Начальник ШО и ПСМО | Глава муниципального образования | Колесников Андрей Владимирович | основной |
| Заместитель главы муниципального образования | Гартман Елена Карловна | резерв |
| 2 | Технический работник по оповещению, сбору и отправке ГПЗ | Специалист ПВУ | Ритер Виктория Гелиевна | основной |
| Бухгалтер МУП (КС ключевского сельсовета) | Гартман Татьяна Владимировна | резерв |
| 3 | Начальник группы розыска | Участковый уполномоченный полиции | Юсупов Риман Ширифович  (по согласованию) | основной |
| Специалист 1 категории | Карпенко Анатолий Николаевич | резерв |
| 4 | Водитель посыльный | Водитель | Мартыненко Юрий Евгеньевич | основной |
| Пенсионер | Мартыненко Евгений Алексеевич | резерв |
| 5 | Посыльный (сопровождающий) | Директор МУП КС Ключевского сельсовета | Турмухамбетов Куантай Кушубаевич | основной |
| Рабочий МУП КС Ключевского сельсовета | Гононов Вячеслав Валерьевич | резерв |
| 6 | Посыльный (сопровождающий) | Временно не работающий | Джанабергенов Радик Сагитович | основной |
| Индивидуальный предприниматель | Терехов Виктор Николаевич | резерв |
| 7 | Посыльный (сопровождающий) | Учитель МБОУ Ключевская СОШ | Ершов Александр Сергеевич | основной |
| Учитель МБОУ Ключевская СОШ | Безинский Евгений Николаевич | резерв |

3. При получении сигнала (команды) от дежурного (сотрудника) военного комиссариата (муниципального образования), сотрудник администрации сельсовета обязан:

- довести сигнал до главы администрации сельского совета и специалиста первичного воинского учета (ПВУ).

Специалист ПВУ оповещает о сборе на ШО и ПСМО начальника группы розыска и посыльных согласно схеме оповещения.

Всем указанным в распоряжении лицам, не позднее, чем через 2 часа, после получения сигнала (команды) прибыть на ШО и ПСМО – здание администрации сельского совета.

4. Специалисту первичного воинского учета Ритер Виктории Гелиевне после получения сигнала (команды):

- уточнить время получения сигнала у дежурного (сторожа) по военному комиссариату (муниципального образования) по телефону 8 (35333) 6-10-00;

- не позднее двух часов, после получения сигнала прибыть на ШО и ПСМО и приступить к развертыванию, с таким расчетом, чтобы не позднее чем через четыре часа после получения сигнала доложить в военный комиссариат (муниципального образования) о готовности к работе ШО и ПСМО.

Ежеквартально проверять укомплектованность ШО и ПСМО и при необходимости вносить корректуру.

- разработать для сотрудников администрации инструкцию о порядке действий при получении сигнала (команды) от дежурного (сотрудника) военного комиссариата (муниципального образования), схему оповещения администрации ШО и ПСМО и посыльных. Список администрации ШО и ПСМО, посыльных, с номерами телефонов, иметь на рабочих местах сотрудников администрации сельсовета.

- оформить и представить на утверждение военному комиссару (муниципального образования) документацию штаба оповещения и пункта сбора согласно образцам, полученным от военного комиссариата (муниципального образования), ежемесячно проводить уточнение данной документации.

5. Заместителю главы администрации Гартман Елене Карловне для развертывания ШО и ПСМО выделить помещения, мебель, средства связи.

6. Закрепить служебный транспорт администрации Ключевского сельсовета для оповещения и сбора состава администрации ШО и ПСМО, а также для доставки уполномоченного из штаба оповещения и проведения оборонных мероприятий Беляевского района (ШОПОМ МО) и обратно.

Для перевозки граждан, пребывающих в запасе на пункт предварительного сбора граждан (ППСГ) военного комиссариата (муниципального образования) согласно расчёта выделения транспортных средств с водителями на объекты БМР организациями Беляевского района, утвержденного постановлением суженного заседания администрации муниципального образования Беляевский район №13-пс от 22.11.2016 года, назначить автомобиль ПАЗ от МО Ключевский сельсовет (ответственный за обеспечение Глава МО Ключевский сельсовет Колесников Андрей Владимирович (специалист по первичному воинскому учету Ритер Виктория Гелиевна).

7. При необходимости длительной (более 8 часов) работы ШО и ПСМО, вызывать администрацию резервного состава и организовывать работу ШО и ПСМО.

8. Связь с дежурным по военному комиссариату (муниципального образования) поддерживать по тел. 8 – (35333) – 6-10-00 (89068458562). Связь с направлением № 1 (2,3) группы контроля военного комиссариата (муниципального образования) осуществлять по тел. 8 - (35333) – 6-11-61 (6-11-62; 6-11-63). Связь со штабом оповещения и проведения оборонных мероприятий (ШОПОМ МО) осуществлять по тел. 60-1-47

9. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

10. Распоряжение довести до всех исполнителей, второй экземпляр представить военному комиссару (Саракташского и Беляевского районов Оренбургской области) в недельный срок с момента подписания.

Глава муниципального образования

Ключевский сельсовет А.В. Колесников

Разослано: ОВК (Саракташского и Беляевского районов Оренбургской области), в дело

.