**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

КЛЮЧЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ

БЕЛЯЕВСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

с. Ключевка

22.02.2019 № 14-п

Об утверждении плана мероприятий по консолидации бюджетных средств и оптимизации бюджетных расходов муниципального образования Ключевский сельсовет на 2019–2021 годы



В целях обеспечения устойчивости бюджетной системы муниципального образования Ключевский сельсовет:

1. Утвердить план мероприятий по консолидации бюджетных средств и оптимизации бюджетных расходов муниципального образования Ключевский сельсовет на 2019–2021 годы (далее – план) согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Ключевский сельсовет от 30 июня 2017 года № 36-п «Об утверждении плана мероприятий по консолидации бюджетных средств и оптимизации бюджетных расходов администрации муниципального образования Ключевский сельсовет на 2017–2019 годы»

3. Контроль за исполнением настоящего постановление оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу после его официального опубликования на сайте администрации муниципального образования Ключевский сельсовет.

Глава сельсовета А.В.Колесников

Разослано: райфо, специалисту Гартман В.В., администрации района, прокурору, в дело.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение  к постановлению  администрации сельсовета  от 22.02.2019 № 14-п399-п  План мероприятий по консолидации  бюджетных средств и оптимизации бюджетных расходов  муниципального образования Ключевский сельсовет на 2019–2021 годы | | | | | | | | |  |
|  | Наименование мероприятия | Ответственные  за реализацию мероприятий | Срок реализации | наименование показателя,  единица измерения | Значение показателя | | | | |
| годы | | | | |
| 2018  (отчет) | 2019 | 2020 | 2021 | |
| **1.** | **Меры по увеличению поступлений налоговых и неналоговых доходов** | | | | | | | | |
| 1.1. | Дополнительная мобилизация налогов и сборов | Специалисты администрации | постоянно | дополнительные поступления в бюджет | х | х | 50,0 | х | |
| 1.2. | Проведение оценки эффективности налоговых льгот, предоставляемых органами местного самоуправления по налогам и сборам, с последующей отменой льгот отдельным категориям граждан | Специалисты администрации | ежеквартально до 15 числа, следующего за отчетным | аналитическая записка | х | х | х | х | |
| 1.2.1. | Установление порядка и методики оценки эффективности налоговых льгот (применения налоговых ставок ниже налоговых ставок, установленных Налоговым кодексом Российской Федерации) | Специалисты администрации | до 1 сентября 2019 года | проекты решений НПА представительных органов местного самоуправления | х | х | х | х | |
| 1.2.2. | Предоставление аналитической записки по результатам оценки эффективности налоговых льгот (применения налоговых ставок ниже налоговых ставок, установленных Налоговым кодексом Российской Федерации) | Специалисты администрации | ежегодно, до 1 сентября | аналитическая записка | х | х | х | х | |
| 1.2.3. | Утверждение плана по устранению с 01.01.2019 неэффективных налоговых льгот (применения налоговых ставок ниже налоговых ставок, установленных Налоговым кодексом Российской Федерации) и обеспечено вступление в силу нормативных правовых актов муниципальных образований, направленных на реализацию указанного плана, до 1 декабря 2021 года | Специалисты администрации | сентябрь 2019 года | аналитическая записка | х | х | х | х | |
| 1.3. | Проведение анализа причин снижения поступлений налога на доходы физических лиц и связанной с этим мобилизации имущественных налогов с физических лиц | Специалисты администрации | ежегодно,  до 1 июля | аналитическая записка | х | х | х | х | |
| 1.4. | Увеличение неналоговых доходов за счет мобилизации административных штрафов, установление ежегодного норматива по увеличению результатов от деятельности административных комиссий | Административная комиссия | ежегодно, до 1 сентября | дополнительные поступления в бюджет | х | 1,0 | 1,0 | х | |
| 1.5. | Вовлечение в налоговый оборот объектов недвижимости, включая земельные участки, в том числе: уточнение сведений об объектах недвижимости; актуализация результатов государственной кадастровой оценки объектов недвижимости; предоставление сведений о земельных участках и иных объектах недвижимости в рамках информационного обмена; проведение муниципального земельного контроля. Выявление собственников земельных участков и другого недвижимого имущества и привлечения их к налогообложению, содействие в оформлении прав собственности на земельные участки и имущество физическими лицами. | Специалисты администрации | постоянно | аналитическая записка | х | х | х | х | |
| 1.6. | Усиление межведомственного взаимодействия органов местного самоуправления с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти в регионе, правоохранительными органами по выполнению мероприятий, направленных на повышение собираемости доходов | Специалисты администрации | постоянно | аналитическая записка | х | х | х | х | |
| 1.7. | Совершенствование администрирования административных штрафов, накладываемых административными комиссиями | Специалисты администрации | ежегодно,  до 1 сентября | прирост поступлений к фактическим  поступлениям  2018 года, процентов | х | 5 | 5 | 5 | |
| 1.8. | Проведение мероприятий по легализации теневой занятости | Специалисты администрации | постоянно | аналитическая записка | х | х | х | х | |
| 1.9. | Проведение инвентаризации имущества (в том числе земельных участков), находящегося в собственности муниципального образований Ключевский сельсовет. Выявление неиспользуемых основных фондов (земельных участков) муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий и принятие мер по их продаже, в том числе за счет формирования и реализации планов приватизации, или сдаче в аренду с целью увеличения неналоговых доходов бюджета | Специалисты администрации | ежегодно,  до 1 апреля,  в 2019году –  до 1 июля | объем дополнительных поступлений в местный бюджет,  тыс. рублей | 0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | |
| 1.10. | Мониторинг осуществления муниципального земельного контроля и контроля выполнения условий заключенных договоров аренды земельных участков | Специалисты администрации | ежегодно,  до 1 апреля,  в 2019 году –  до 1 июня | аналитическая записка,  единиц | х | х | х | х | |
| 1.11. | Мониторинг утверждения нормативных правовых актов сельского поселения,  на территории которого введено самообложение граждан | Специалисты администрации | ежегодно,  до 1 сентября | аналитическая записка,  единиц | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| **2.** | **Меры по оптимизации расходов** | | | | | | | | |
| **2.1.** | **Муниципальная служба** | | | | | | | | |
| 2.1.1. | Установление нормативов расходов на содержание органов местного самоуправления и нормативов формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления сельских поселений. Использование требований о соблюдении нормативов в условиях предоставления дополнительной финансовой помощи. | Специалисты администрации | ежегодно,  до 1 декабря | постановление администрации района, ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | |
| 2.1.2 | Установление запрета на увеличение численности муниципальных служащих | Специалисты администрации | 2019-2021 годы | нормативный правовой акт  ед. | да | да | да | да | |
| 2.1.4. | Повышение эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, в целях организации деятельности сельского поселения | Специалисты администрации | 2019-2021 годы | объем расходов местных бюджетов, оптимизированный в результате эффективного использования имущества,  тыс. рублей | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | |
| 2.1.5. | Осуществление мониторинга просроченной кредиторской задолженности местного бюджета и муниципальных учреждений в соответствии с постановлением админи-страции Ключевского сель-совета от 31.01.2019 № 7-п « Об организации работы с кредиторской задолжен-ностью МО Ключевский сельсовет» | Специалисты администрации | 2019-2021 годы | Обеспечение отсутствия роста просроченной кредиторской задолженности по обязательствам местного бюджета и муниципальных учреждений | х | х | х | х | |
| 2.1.6 | Недопущение образования просроченной кредиторской задолженности | Специалисты администрации | 2019-2021 годы | отсутствие роста просроченной кредиторской задолженности | х | х | х | х | |
| **2.2.** | **Планирование местного бюджета** | | | | | | | | |
| 2.2.1. | Планирование бюджета в рамках муниципальных программ (увеличение доли программных расходов) | Специалисты администрации | ежегодно | проекты НПА | 99,9 | 99,8 | 99,5 | 99,5 | |
| 2.2.2. | Корректировка бюджетного прогноза на долгосрочную перспективу | Специалисты администрации | при необходи-мости | проекты НПА | х | х | х | х | |
| 2.2.3. | Совершенствование методологии разработки и реализации муниципальных программ | Специалисты администрации | при необходи-мости | проекты НПА | х | х | х | х | |
| **3.** | **Меры по сокращению муниципального долга** | | | | | | | | |
| 3.1. | Недопущение планирования привлечения муниципальных заимствований в качестве источников финансирования дефицита местного бюджета | Специалисты администрации | 2019-2021 годы | Объем планируемых к привлечению заемных средств, предусмотренных в качестве источника финансирования дефицита районного бюджета (в первоначальной редакции решения о бюджете поселения),  тыс. рублей | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
| 3.2. | Недопущение планирования предоставления муниципальных гарантий | Специалисты администрации | 2019-2021 годы | Объем планируемых к предоставлению муниципальных гарантий МО Ключевский сельсовет (в первоначальной редакции решения о бюджете поселения),  тыс. рублей | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | |
|  |  |  |  |  | | | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  | |