**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

КЛЮЧЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ

БЕЛЯЕВСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

с. Ключевка

15.05.2017 № 29-п

Об утверждении Положения о порядке формирования, ведения,

обязательного опубликования перечня имущества муниципального образования Ключевский сельсовет, свободного от прав

третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов

малого и среднего предпринимательства)

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2016 №1283 «О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 21.08.2010 № 645», руководствуясь Уставом муниципального образования Ключевский сельсовет:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке формирования, ведения, обязательного опубликования перечня имущества муниципального образования Ключевский сельсовет, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

3.Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава сельсовета А.В. Колесников

Разослано: администрации района, прокурору, в дело.

Приложение

к постановлению администрации

МО Ключевский сельсовет

Беляевского района

от 15.05.2017 № 29-п

Положение о порядке формирования, ведения, обязательного опубликования перечня имущества муниципального образования Ключевский сельсовет, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)

1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения) и обязательного опубликования перечня имущества муниципального образования Ключевский сельсовет, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства) (далее - Перечень), предусмотренного [частью 4 статьи 18](consultantplus://offline/ref=553F2395D8BF04348182833FA273991B2BBD2D7737D660C30DB18BCB591DF302FBF3966686C09825AB6AI) Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", в целях предоставления муниципального имущества во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. В перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе, соответствующем следующим критериям:

а) муниципальное имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

б) муниципальное имущество не ограничено в обороте;

в) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

г) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;

д) в отношении муниципального имущества не принято решение о предоставлении его иным лицам;

е) муниципальное имущество не включено в прогнозный план (программу) приватизации имущества, находящегося в муниципальной собственности;

ж) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

3. Внесение сведений о муниципальном имуществе в перечень (в том числе ежегодное дополнение), а также исключение сведений о муниципальном имуществе из перечня, утверждение перечня и внесение в него изменений осуществляются решением главы сельсовета.

Внесение в перечень изменений, не предусматривающих исключения из перечня муниципального имущества, осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты внесения соответствующих изменений в реестр муниципального имущества.

4. Глава сельсовета вправе исключить сведения о муниципальном имуществе из перечня, если в течение 2 лет со дня включения сведений о муниципальном имуществе в перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества;

б) ни одного заявления о предоставлении муниципального имущества, в отношении которого заключение указанного договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=553F2395D8BF04348182833FA273991B28B42E7F32DD60C30DB18BCB59A16DI) "О защите конкуренции".

5. Глава сельсовета исключает сведения о муниципальном имуществе из перечня в одном из следующих случаев:

а) в отношении муниципального имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о его использовании для муниципальных нужд либо для иных целей;

б) право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.

6. Сведения о муниципальном имуществе вносятся в перечень в составе и по форме, которые установлены в соответствии с [частью 4.4 статьи 18](consultantplus://offline/ref=553F2395D8BF04348182833FA273991B2BBD2D7737D660C30DB18BCB591DF302FBF3966686C09825AB6BI) Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

7. Сведения о муниципальном имуществе группируются в перечне по муниципальным образованиям, на территориях которых муниципальное имущество расположено, а также по видам имущества (недвижимое имущество (в том числе единый недвижимый комплекс), движимое имущество).

8. Перечень и внесенные в него изменения подлежат:

а) обязательному опубликованию в средствах массовой информации - в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;

б) размещению на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (в том числе в форме открытых данных) - в течение 3 рабочих дней со дня утверждения".

9. Ведение, формирование Перечня осуществляется администрацией Ключевского сельсовета. Ежегодно - до 1 ноября текущего года Перечень подлежит дополнению или изменению.

Сведения о заключении, расторжении, изменении договоров аренды муниципального имущества, об арендаторах муниципального имущества вносятся в Перечень специалистами сельсовета.

Перечень ведется специалистами сельсовета по форме согласно приложению, к настоящему Положению.

Ведение перечня осуществляется в электронной форме и на бумажном носителе.

Приложение к Положению

о порядке формирования,

ведения, обязательного

опубликования перечня

имущества муниципального

образования Ключевский

сельсовет, свободного от

прав третьих лиц (за

исключением имуществен-

ных прав субъектов малого

и среднего

предпринимательства)

Перечень имущества муниципального образования Ключевский сельсовет, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Правообладатель | Наименование имущества | Адрес (местоположе  ние) | Общая площадь (кв.м.) | Назначение | Кадастровый номер |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |