**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КЛЮЧЕВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ БЕЛЯЕВСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**третий созыв**

РЕШЕНИЕ

23.06.2020 № 136

Об утверждении Положения об осуществлении муниципального лесного контроля на территории муниципального образования Ключевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области.

В соответствии с федеральными законами от 06 октября 2003 г. № 131- ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», на основании статей 84, 98 Лесного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования Ключевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области, Совета депутатов муниципального образования Ключевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области решил

1. Утвердить прилагаемое Положение об осуществлении муниципального лесного контроля на территории муниципального образования Ключевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области.
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам муниципальной службы, правопорядку, труду, общественным объединениям, выполняющая полномочия мандатной комиссии.

Глава сельсовета А.В. Колесников

Утвержден

решением Совета депутатов муниципального образования Ключевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области от23.06.2020 № 136

Положение об осуществлении муниципального лесного контроля на

территории муниципального образования Ключевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области

1. Общие положения
   1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального лесного контроля на территории муниципального образования Ключевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области (далее - муниципальный лесной контроль) за использованием, охраной, защитой и воспроизводством городских лесов.
   2. Целью муниципального лесного контроля является обеспечение соблюдения лесного законодательства Российской Федерации.
   3. Правовую основу осуществления муниципального лесного контроля составляют общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, Конституция Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, издаваемые в соответствии с ними иные нормативные правовые акты Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), законы и иные нормативные правовые акты

Оренбургской области, Устав муниципального образования Ключевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области и муниципальные правовые акты муниципального образования Ключевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области.

* 1. Руководство деятельностью по осуществлению муниципального лесного контроля осуществляет глава администрации муниципального образования Ключевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области.
  2. Муниципальный лесной контроль осуществляется администрацией

муниципального образования Ключевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области в лице администрации муниципального образования Ключевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области,

* 1. Деятельность администрации муниципального образования Ключевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области основывается на принципах взаимодействия с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, структурными подразделениями Администрации муниципального образования Беляевского района Оренбургской области, общественными объединениями, организациями и гражданами и осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

1. Задачи муниципального лесного контроля
   1. Выявление, предупреждение и пресечение фактов несоблюдения лесного законодательства Российской Федерации при использовании лесных участков, находящихся в муниципальной собственности и иных лесных земель, признанных таковыми в соответствии с федеральным законодательством и находящихся в границах администрации муниципального образования Ключевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области (далее - лесные участки).
   2. Выявление фактов самовольного занятия лесных участков или использования их без оформленных в установленном порядке документов, удостоверяющих право на лесной участок.
   3. Соблюдение условий договоров купли-продажи лесных насаждений, договоров аренды, безвозмездного срочного пользования, постоянного (бессрочного) пользования лесными участками.
   4. Выявление случаев использования лесных участков не по назначению.
   5. Выявление фактов деградации, загрязнения, захламления, незаконной вырубки лесных насаждений на лесных участках.
   6. Выявление и предотвращение фактов вредного воздействия на городские леса при осуществлении хозяйственной и иной деятельности.
   7. Профилактика правонарушений лесного законодательства Российской Федерации.
   8. Выявление самовольной переуступки права пользования лесным участком.
   9. Принятие мер по устранению выявленных нарушений.
2. Организация и осуществление муниципального лесного контроля
   1. Муниципальный лесной контроль осуществляется в форме плановых и внеплановых проверок, плановых (рейдовых) осмотров, обследований лесных участков.

Организация и проведение плановых и внеплановых проверок, плановых (рейдовых) осмотров, обследований лесных участков регулируются Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», административным регламентом исполнения муниципальной функции полное наименование административного регламента, утвержденным наименование правового акта администрации муниципального образования, утвердившего административный регламент (далее - административный регламент).

* 1. Муниципальный лесной контроль в отношении физических лиц осуществляется посредством проведения внеплановых проверок соблюдения физическими лицами требований действующего законодательства Российской Федерации. Основание и порядок проведения внеплановых проверок в отношении физических лиц регламентируются административным регламентом.
  2. По результатам проверки должностное лицо администрации муниципального образования Ключевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области, проводившее проверку в отношений юридического лица, индивидуального предпринимателя, составляет акт проверки в двух экземплярах по типовой форме, утвержденной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009 г. № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

По результатам проверки должностное лицо администрации муниципального образования Ключевского сельсовета Беляевского района Оренбургской области, проводившее проверку в отношении физического лица, составляет акт проверки физического лица в двух экземплярах по форме, утвержденной наименование правового акта администрации муниципального образования, утвердившего административный регламент исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального лесного контроля.

* 1. В случае выявления при проведении проверки нарушений юридическим, физическим лицом, индивидуальным предпринимателем обязательных требований, установленных федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования Ключевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области (далее - обязательные требования), или требований, установленных муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования Ключевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области в области лесных отношений, должностные лица администрации муниципального образования Ключевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области, проводившие проверку, в пределах полномочий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, обязаны:
     1. Выдать предписание юридическому, физическому лицу, индивидуальному предпринимателю об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью людей, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, имуществу физических и юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также других мероприятий, предусмотренных федеральными законами.
     2. Принять меры по контролю за устранением выявленных нарушений, их предупреждению, предотвращению возможного причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, обеспечению безопасности государства, предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также меры по привлечению лиц, допустивших выявленные нарушения, к ответственности.
     3. Незамедлительно принять меры по недопущению причинения вреда или прекращению его причинения вплоть до временного запрета деятельности юридического лица, его филиала, представительства, структурного подразделения, индивидуального предпринимателя в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, отзыва продукции, представляющей опасность для жизни, здоровья граждан и для окружающей среды, из оборота и довести до сведения граждан, а также других юридических лиц, индивидуальных предпринимателей любым доступным способом информацию о наличии угрозы причинения вреда и способах его предотвращения в случае, если при проведении проверки установлено, что деятельность юридического лица, его

филиала, представительства, структурного подразделения, индивидуального предпринимателя, эксплуатация ими зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования, подобных объектов, транспортных средств, производимые и реализуемые ими товары (выполняемые работы, предоставляемые услуги) представляют непосредственную угрозу причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера или такой вред причинен.

1. Права и обязанности должностных лиц администрации

муниципального образования Ключевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области

* 1. Должностные лица администрации муниципального образования Ключевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области при проведении проверки имеют право:
     1. Привлекать экспертов, экспертные организации к проведению мероприятий по контролю для оценки соответствия осуществляемых юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями деятельности или действий (бездействия), производимых и реализуемых ими товаров (выполняемых работ, предоставляемых услуг) обязательным требованиям и требованиям, установленным муниципальными правовыми актами, и анализа соблюдения указанных требований, по проведению мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, учета результатов проводимых проверок и необходимой отчетности о них.
     2. Получать от юридических, физических лиц, индивидуальных предпринимателей сведения и материалы о состоянии, использовании и охране лесных участков, в том числе документы, удостоверяющие право на различные формы лесопользования, иные сведения и документы, необходимые для осуществления муниципального лесного контроля.
     3. Посещать в порядке, установленном действующим

законодательством Российской Федерации, лесные участки, используемые юридическими, физическими лицами, индивидуальными предпринимателями, в отношении которых осуществляется муниципальный лесной контроль, расположенные на них здания и сооружения.

* + 1. Обращаться в органы внутренних дел за содействием в предотвращении или пресечении действий, являющихся нарушением требований к использованию, охране, защите, воспроизводству городских лесов либо препятствующих осуществлению муниципального лесного контроля, а также в установлении личности физических лиц, в чьих действиях имеются явные признаки нарушения лесного законодательства

Российской Федерации.

* + 1. Готовить и передавать материалы (в том числе акты проверок), содержащие данные, указывающие на наличие события административного правонарушения в области лесных отношений, в соответствующие государственные органы для привлечения виновных лиц к административной ответственности.
    2. Вносить предложения в соответствующие государственные органы о приостановлении или прекращении деятельности по использованию городских лесов, осуществляемой с нарушением лесного законодательства Российской Федерации.
    3. Проводить иные мероприятия по муниципальному лесному контролю, предусмотренные пунктом 5 статьи 2 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».
    4. Запрашивать и получать на безвозмездной основе, в том числе в электронной форме, документы и (или) информацию, включенные в перечень документов и (или) информации, запрашиваемых и получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля при организации и проведении проверок от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 апреля 2016 г. № 724-р (далее - перечень), от иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципального образования Ключевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления муниципального района Оренбургской области организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация, в рамках межведомственного информационного взаимодействия в сроки и порядке, которые установлены Правительством Российской Федерации.
  1. Должностные лица администрации муниципального образования Ключевский сельсовет Беляевского района

Оренбургской области при проведении проверки обязаны:

* + 1. Своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами администрации муниципального образования Ключевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области.
    2. Соблюдать действующее законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица, проверка которых проводится.
    3. Проводить проверку на основании распоряжения руководителя и на основании плановых (рейдовых) заданий Главы администрации муниципального образования Ключевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области о ее проведении в соответствии с ее назначением.
    4. Проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебных удостоверений и в случае, предусмотренном частью 5 статьи 10 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», копии документа о согласовании проведения проверки.
    5. Не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, физическому лицу, их уполномоченным представителям присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки.
    6. Предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, физическому лицу, их уполномоченным представителям, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки.
    7. Знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, физическое лицо, их уполномоченных представителей с результатами проверки.
    8. Учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценных, в том числе уникальных, документов Архивного фонда Российской Федерации, документов, имеющих особое историческое, научное, культурное значение, входящих в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц.
    9. Доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.
    10. Соблюдать установленные сроки проведения проверки.
    11. Не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления администрации муниципального образования Ключевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления администрации муниципального образования Беляевский район Оренбургской области организаций, включенные в перечень.

4.2.12. Перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица, их уполномоченных представителей ознакомить их с положениями административного регламента.

1. Осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя.
2. Перечень должностных лиц администрации муниципального образования Ключевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области, уполномоченных на проведение муниципального лесного контроля, утверждается распоряжением муниципального образования сельского поселения муниципального района Оренбургской области.
3. Права и обязанности юридических, физических лиц, индивидуальных предпринимателей, в отношении которых проводятся мероприятия по муниципальному лесному контролю
   1. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, их уполномоченные представители при проведении проверки имеют право:
      1. Непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки.
      2. Получать от администрации муниципального образования Ключевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области, его должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено Федеральным законом от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»,
      3. Знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц администрации муниципального образования Ключевский сельсовет, уполномоченных на проведение проверки.
      4. Обжаловать действия (бездействие) должностных лиц администрации муниципального образования Ключевский сельсовет, уполномоченных на проведение проверки, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
      5. Привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации к участию в проверке.
      6. Вести журнал учета проверок по типовой форме, установленной приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 апреля 2009 г. № 141 «О реализации положений Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (за исключением физических лиц). Журнал учета проверок должен быть прошит, пронумерован и удостоверен печатью юридического лица, индивидуального предпринимателя (при наличии печати).
      7. Подать в администрацию муниципального образования Ключевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области заявление об исключении из ежегодного плана проведения плановых проверок в отношении их, если полагают, что проверка включена в ежегодный план проведения плановых проверок в нарушение положений статьи 26.1 Федерального закона от 26 декабря 2008 г. № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».
      8. Знакомиться с документами и (или) информацией, полученными

администрации муниципального образования Ключевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления муниципального образования сельского поселения Оренбургской области либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления администрации муниципального образования Ключевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация.

* + 1. Представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в администрацию муниципального образования Ключевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области по собственной инициативе.

5.2. При проведении проверок юридические лица обязаны обеспечить присутствие руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей юридических лиц.

1. Индивидуальные предприниматели обязаны присутствовать или обеспечить присутствие уполномоченных представителей, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами муниципального образования Ключевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области.
2. Физические лица обязаны присутствовать при проведении проверок или обеспечить присутствие своих уполномоченных представителей.
3. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, физическое лицо, в отношении которых осуществляется муниципальный лесной контроль, обязаны:
4. На основании мотивированных письменных запросов должностных лиц администрации муниципального образования Ключевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области, уполномоченных на осуществление муниципального лесного контроля, представлять информацию и документы, необходимые для проверки соблюдения обязательных требований.
5. Обеспечивать доступ проводящих выездную проверку должностных лиц администрации муниципального образования Ключевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области, уполномоченных на осуществление муниципального лесного контроля, и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на территорию, в используемые при осуществлении деятельности здания, строения, сооружения, помещения.
6. В установленный срок исполнять предписания, выданные в пределах компетенции должностных лиц администрации муниципального образования Ключевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области, уполномоченных на осуществление муниципального лесного контроля, о прекращении нарушений обязательных требований, об устранении выявленных нарушений, о проведении мероприятий по обеспечению соблюдения обязательных требований.
7. Ответственность должностных лиц администрации муниципального

образования Ключевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области

Должностные лица администрации муниципального образования Ключевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области, несут установленную действующим законодательством Российской Федерации ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них полномочий по осуществлению муниципального лесного контроля.

1. Заключительные положения

Изменения в настоящее Положение вносятся решением Советом

депутатов муниципального образования Ключевский сельсовет Беляевского района Оренбургской области и вступают в силу со дня официального опубликования.